



All'attenzione del Collegio dei docenti

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE (art. 46 DPR 28/12/2000 n. 445)  
PER ISCRIZIONE E ASSEGNAZIONE DELLA BORSA DI STUDIO DI DOTTORATO  
PER L'A.A. 2023/2024**

Io sottoscritto/a.....nato/a  
a..... (.....), il.....,  
matr. n. .... iscritto/a al ..... anno del corso  
di dottorato di ricerca in .....

**CHIEDO AUTORIZZAZIONE**  
allo svolgimento di attività lavorativa extra rispetto al corso di dottorato

A tal fine, sotto la propria personale responsabilità, consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'articolo 76 del Dpr 445/2000 in caso di dichiarazioni non veritiere e falsità in atti,

**DICHIARO**

1. di svolgere la seguente attività lavorativa (descrizione):

.....

presso l'azienda/ente .....CON  
sede in .....

in proprio

con contratto

- a tempo indeterminato dal.....
- a tempo determinato dal..... al.....
- altro (specificare.....)

con un impegno orario medio a settimana pari a ..... ore;

2. che il reddito annuo lordo derivante da tale attività lavorativa previsto per l'anno 2024 non supererà l'importo annuale della borsa di dottorato (€ 16.350,00).

**MI IMPEGNO a comunicare tempestivamente eventuali cambiamenti nel corso dell'anno.**



# UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI MILANO

Ai fini della corresponsione della borsa di studio, sono a conoscenza di quanto previsto dall'Art. 26 c. 14, che stabilisce che il Collegio Docenti può deliberare la sospensione temporanea di un dottorando dal corso, con conseguente perdita parziale o totale della borsa di studio in caso di:

- a) incarico come professore a contratto presso qualsiasi Ateneo o ente che rilasci titoli accademici;
- b) svolgimento di attività lavorative discontinue e meramente occasionali senza l'autorizzazione del collegio dei docenti;
- c) infrazioni per le quali si applicano le sanzioni previste dall'Art. 52 del Regolamento Generale di Ateneo;
- d) attività lavorativa svolta in violazione del Regolamento in materia di dottorato di ricerca.

Milano, .....

.....  
il richiedente (firma leggibile)

.....  
Il supervisore

-----

## PER IL COORDINATORE

A nome del Collegio Docenti e previo parere del tutor, preso atto che sussistono le condizioni di compatibilità con l'impegno lavorativo come previsto dall'Art. 24 c. 10; Art. 26 c. 3 del Regolamento d'Ateneo sui Dottorati di ricerca, il coordinatore autorizza l'attività extra dottorato.

Milano, .....

.....  
il Coordinatore (firma leggibile)



## ISTRUZIONI PER LA CONSEGNA

1. Consegnare la richiesta compilata e firmata al Coordinatore del Dottorato
2. Restituire la richiesta con l'autorizzazione del Coordinatore, con una delle seguenti modalità:
  - a) Attraverso InformaStudenti > Postlaurea > Dottorati di ricerca
  - b) Allo sportello prenotando un appuntamento tramite InformaStudenti. È possibile delegare una terza persona munita di delega firmata e fotocopia del documento d'identità del delegante.

### Accesso ai servizi online

Si accede ai servizi online con le credenziali di Ateneo. In caso di dimenticanza è possibile recuperarle tramite il servizio dedicato: <https://auth.unimi.it/password/index.php>

- a) [InformaStudenti](#) > Postlaurea > Dottorati di ricerca
- b) Sportello Dottorati: prenotando un appuntamento tramite [InformaStudenti](#). È possibile delegare un'altra persona munita di delega firmata e fotocopia del documento d'identità del delegante.

### Accesso ai servizi online

Si accede ai servizi online con le credenziali di Ateneo. In caso di dimenticanza è possibile recuperarle tramite il servizio dedicato: <https://auth.unimi.it/password/index.php>



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI MILANO